



**UNIÓN EUROPEA**  
Fondo Social Europeo  
Iniciativa de Empleo Juvenil  
El FSE invierte en tu futuro

## **Procediment de Selecció Alumnat Itineraris Integrats de Formació**

### **Programa Operatiu Ocupació Juvenil SAGUNTUM (POEJ Saguntum)**



**Ajudes del Fons Social Europeo (FSE) previstes en el Programa Operatiu d'Ocupació Juvenil – Ajudes AP-POEJ en el contexte del Sistema Nacional de Garantia Juvenil. Convocatoria d'ajudes 2017 de la Direcció General de Relacions amb les Comunitats Autònomes i Entitats Locals**

**Semestre 1 / 2018**

**Ajuntament de Sagunt  
Gener 2018**

## 1. OBJETE

L'objecte d'este procediment de selecció és establir els criteris bàsics a seguir en la selecció de l'alumnat que participarà en els Itineraris Formatius del Projecte "Programa Operatiu d'Ocupació Juvenil Saguntum (POEJ SAGUNTUM) "corresponents al Primer Semestre / 2018.

El Projecte POEJ SAGUNTUM té com a objectiu la integració sostenible de persones joves en el mercat de treball en el context del Sistema Nacional de Garantia Juvenil. Per a això, es realitzen Itineraris Integrats per a la millora de la Formació i l'Ocupabilitat en diferents especialitats vinculades a sectors amb potencialitat de creixement en el municipi de Sagunt.

El Projecte està cofinançat pel Fons Social Europeu i la Iniciativa d'Ocupació Juvenil en el marc del Programa Operatiu d'Ocupació Juvenil, estant les dites ajudes gestionades a través de la Direcció General de Relacions amb les comunitats autònomes i Entitats locals del Ministeri de la Presidència i per a les Administracions Territorials.

## 2. ITINERARIS FORMATIUS, ESPECIALITATS, CERTIFICATS DE PROFESSIONALITAT, REQUISITS PER A PARTICIPAR EN ELS ITINERARIS, INSCRIPCIÓ EN EL SISTEMA NACIONAL DE GARANTIA JUVENIL.

Els Itineraris Formatius están integrats per accions de formació vinculades a la obtenció d'un Certificat de Professionalitat al finalitzar els mateixos y han de realitzar-se a través de Centres Homologats per el SERVEF per a la seua impartició y per accions de formació no vinculades a Certificats de Professionalitat.

### 2.1. ESPECIALITATS FORMATIVES

<b>Itineraris Formatius</b>	<b>Núm Hores</b>	<b>Núm places</b>	<b>Edicions</b>
CURS ACTIVITATS AUXILIARS DE MAGATZEM (Peó de Magatzem) Certificat de Professionalitat Nivell 1	210h	15	5
CURS ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE MAGATZEMS Certificat de Professionalitat. Nivell 3	390h	15	1
CURS CAIXER/A REPONEDOR/A DE COMERÇ (Activitats Auxiliars de Comerç)	170h	15	3

### 2.2. CERTIFICATS DE PROFESSIONALITAT

Els certificats de professionalitat, regulats pel Reial Decret 34/2008, de 18 de gener, són l'instrument d'acreditació oficial de les qualificacions professionals del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals en l'àmbit de l'administració laboral

Estos certificats acrediten el conjunt de competències professionals que capaciten per al desenrotllament d'una activitat laboral identificable en el sistema productiu.

Tenen caràcter oficial i validesa en tot el territori nacional i són expedits pel SEPE (Servici Públic d'Ocupació Estatal) i els òrgans competents de les comunitats autònomes.

### **2.3 PRÁCTIQUES NO LABORALS**

Totes les accions de formació inclouen la realització de Pràctiques no Laborals en Empreses. La distribució d'estes hores varia en funció del tipus de curs.

### **2.4. INCLUSIÓ DE FORMACIÓ TRANSVERSAL**

Totes les accions formatives compten amb la impartició d'un Mòdul Transversal de 75h amb continguts relatius a la sensibilització en Igualtat d'Oportunitats entre Dones i Home, Idiomes i Formació en Noves Tecnologies de la Informació i la Comunicació. La participació de l'alumnat en estes accions de formació transversal és obligatòria.

### **2.5. REQUISITS MÍNIMS PER A PARTICIPAR EN ELS ITINERARIS FORMATIUS**

Podran participar en el procés de selecció aquelles persones que complisquen els requisits següents:

- Tindre edats compreses entre els 16 i 29 anys (ambdós inclusivament)
- Estar en situació de desocupació i estar inscrit/a en l'Oficina d'Ocupació del SERVEF com a demandant d'ocupació amb la targeta de demanda d'ocupació actualitzada.
- Estar inscrit en el Sistema Nacional de Garantia Juvenil.
- Complir amb els requisits de formació mínima d'accés establits per a cada acció formativa

CURS ACTIVITATS AUXILIARS DE MAGATZEM (Peó de Magatzem) Certificat de Professionalitat . Nivell 1	Certificat de Escolaritat
CURS ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE MAGATZEMS Certificat de Professionalitat. Nivell 3	Batxillerat, o haver superat proves d'accés a Formació Professional de Grau Superior o Prova d'Accés Universitat o tindre un Certificat de Professionalitat de nivell 2 de la mateixa família o branca professional
CURS CAIXER/A REPONEDOR/A DE COMERÇ (Activitats Auxiliars de Comerç)	Graduat en ESO

En casos excepcionals i raonats, l'Ajuntament de Sagunt, a través de la Comissió de Selecció dels cursos, podrà admetre en els cursos no vinculats a Certificats de Professionalitat a alumnes/as amb un perfil mínim de formació acadèmica diferent si no hi ha sol·licituds d'alumnes/as que complisquen amb el dit perfil.

Estos requisits i la resta de condicions per a l'accés als cursos hauran de complir-se en la data en què finalitze el termini d'admissió de sol·licituds i hauran de ser acreditats en el moment de presentació de les mateixes.

## **2.6. INSCRIPCIÓ EN EL SISTEMA NACIONAL DE GARANTIA JUVENIL.**

Aquelles persones joves interessades a participar en els Itineraris Formatius que no complisquen el requisit previ d'inscripció en el Sistema Nacional de Garantia Juvenil, poden fer-ho a través del SERVEF y/o a través de l'enllace següent:

<http://www.empleo.gob.es/es/garantiajuvenil/darsealta.html>

L'equip del Programa POEJ Saguntum ajudarà, als i les joves que vullguen inscriure's en el Sistema Nacional de Garantia Juvenil, a resoldre qualsevol dificultat o dubte que tinguen respecte d'això a fi de facilitar la seua inscripció. Per a això, poden sol·licitar cita prèvia en el 96 265 58 58. Ext 6170 o acudir a les Oficines del Projecte POEJ Saguntum:

ÀREA PROMOCIÓ ECONÒMICA  
Jardins Antic Sanatori s/n  
Port de Sagunt

## **3. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ, PROBES I CRITERIS DE SELECCIÓ.**

### **3.1. CONVOCATÒRIA PÚBLICA**

Per al procés de selecció de l'alumnat es procedirà a la convocatòria pública a través de l'exposició d'este document de "Procediment de selecció d'alumnat" al Tauler d'Anuncis de la seu electrònica municipal i a l'Oficina del Projecte POEJ SAGUNTUM. Així mateix, es procedirà a la seua difusió a través de la pàgina web municipal i a través d'altres mitjans publicitaris si es considera oportú.

### **3.2. ENTREGA DE SOL·LICITUDS PERSONES INTERESSADES**

Les persones que estiguen interessades a participar en les proves de selecció hauran d'aportar la documentació següent:

- Sol·licitud d'inscripció
- DNI
- Còpia de la targeta de demandant d'ocupació actualitzada (DARDE)

- Certificat de Situació Laboral (es pot obtenir a través d'AutoSERVEF o acudint a l'oficina SERVEF)
- Còpia del Currículum Vitae Actualitzat
- Certificat d'estar inscrit/a com "Beneficiari" en el Sistema Nacional de Garantia Juvenil.
- Certificat d'Exclusió Social (només en casos de ser derivat des dels Serveis Socials Municipals)

La documentació haurà d'entregar-se en les dependències municipals de l'Oficina POEJ Saguntum (Àrea Promoció Econòmica. Jardins Antic Sanatori s/n Port de Sagunt) o a través de qualsevol registre municipal de l'Ajuntament de Sagunt. Aquelles persones que desitgen més informació sobre les accions formatives y/o la documentació a aportar poden posar-se en contacte amb l'Oficina POEJ Saguntum:

**Àrea Promoció Econòmica**  
**Jardins Antic Sanatori s/n**  
**Tel. 96 265 58 58 / Ext 6170**

Les sol·licituds d'inscripció i la documentació acreditativa podran entregar-se des de l'endemà a la publicació d'estes bases i **fins al 9 de febrer de 2018.**

### **3.3. CREACIÓ COMISIÓ TÈCNICA DE SELECCIÓ**

A proposta del Regidor Delegat de Promoció Econòmica es designarà Mitjançant Un Decret d'Alcaldia la composició de la Comissió Tècnica responsable de la selecció de l'alumnat que estarà composta per un mínim de 3 tècnics adscrits al departament de Promoció Econòmica. La comissió quedarà facultada per a la resolució de quantes incidències es puguen produir o derivar de la mateixa.

### **3.4 TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS**

Els terminis de presentació de sol·licituds podrien ampliar-se en funció de qualsevol incidència que es produísca sempre amb l'objectiu de millorar el propi procediment i els objectius de formació i promoció d'ocupació del projecte POEJ SAGUNTUM.

### **3.5. PROBES DE SELECCIÓ, CRITERIS DE BAREMACIÓ**

Les proves de selecció consistiran en una entrevista personal i en la valoració de currículum vitae i situació personal respecte a l'ocupació (duració de la desocupació i situació social) .

Les persones podran obtenir un màxim de 10 punts en les proves de selecció. L'entrevista de selecció i valoració de currículum vitae suposarà un 60% de la puntuació mentre que la valoració de la situació personal respecte a l'ocupació suposarà un 40% del total de la puntuació final.

En la valoració de la situació personal respecte a l'ocupació es tindrà en compte la baremació dels criteris següents:

**Duració de la desocupació. Max 3 punts**

< 6 mesos .....	1,5
Entre 6 i 12 mesos .....	2
Entre 12 mesos i 2 anys .....	2,5
> 2 anys .....	3

**Situació de Exclusió Social. Max 1 punts**

Posseïx Certificat d'Exclusió Social.....	1
No posseïx Certificat d'Exclusió Social.....	0

En l'entrevista personal es valoraran aspectes com la motivació de la persona, el seu nivell de lectoescriptura, i l'adequació de l'opció formativa sol·licitada a la seua trajectòria formativa y/o professional.

Aquelles persones que presenten sol·licitud d'inscripció, dins de la convocatòria d'itineraris formatius del segon semestre de 2018, i que ja hagen presentat sol·licitud per a les mateixes accions formatives dins de la convocatòria d'itineraris formatius del primer semestre de 2018, no estaran obligades a realitzar la part de fase d'entrevista encara que sí que hauran de presentar la documentació requerida.

En la selecció de l'alumnat es cuidarà l'existència de paritat en les llistes reservant un mínim del 50% per a dones i un 50% per a hòmens sempre que el nombre de sol·licituds i el perfil de les persones que sol·liciten els cursos ho permeta.

### **3.6. ACTES DE SELECCIÓ**

Una vegada es finalitze la fase de selecció s'elevà Acta de Resultats de la Selecció per part de la Comissió de Selecció en què conste el llistat de les persones seleccionades per a cada itinerari formatiu amb els seus noms, cognoms i DNI així com les persones que han quedat en reserva i que podrien incorporar-se davant de baixes que es produïsquen sempre que no s'haja completat el 25% de les hores lectives de cada especialitat formativa.

## **4. AJUDES AL ALUMNAT**

Los/as alumnos/as que participen en les accions de formació comptaran amb una beca formativa de 8€i 1,5€ per transport per dia lectiu assistit com a mesura de foment de la formació i aptitud per a l'ocupació.

## **5. COBERTURA DEL RISC D'ACCIDENTE DE L 'ALUMNAT**

L'alumnat tindrà cobert els riscos d'accident que pogueren produir-se com a conseqüència de l'assistència als itineraris formatius.

## **6. OBLIGACIONES DE LOS ALUMNOS/AS**

Las personas que participan en els cursos tenen l'obligació d'assistir als mateixos amb interès i regularitat, no podent, en cap cas, participar simultàniament en més d'un curs.

Seràn causes d'exclusió dels cursos i pèrdua de l'ajuda assignada per l'assistència les següents:

- Tindre més de 2 faltes d'assistència no justificada.
- No seguir el curs amb interès suficient i regularitat. A este efecte el Comité de selecció i seguiment de l'alumnat proposarà l'exclusió de l'alumne o alumna i la seua substitució per una altra persona dins de la llista de reserva.

## **7. CERTIFICAT DE PARTICIPACIÓ**

L'Ajuntament de Sagunt expedirà el corresponent Certificat de Participació als que finalitzen el curs amb aprofitament. En el dit certificat es farà constar la denominació del curs, l'entitat que ho ha impartit, la duració en hores i el programa de continguts desenrotllat.

Per a poder rebre el corresponent certificat o diploma acreditatiu de la formació rebuda l'alumne o alumna haurà de complir amb una assistència del 75% de la duració de l'itinerari formatiu.